

Styrk arbejdsmiljøet på den hybride arbejdsplads

DIALOGKORT



Ønsker I en drøftelse af, hvordan det hybride arbejde fungerer hos jer?

Så er dialogkortene ”Styrk arbejdsmiljøet på den hybride arbejdsplads et godt værktøj”. Med hybridarbejde menes arbejde, der er organiseret med både fysisk tilstedeværelse og arbejde hjemme eller et andet sted.

Brug dialogkortene til at sætte en dialog i gang. Det kan være på arbejdspladsen, i en afdeling eller et team. Igangsættere kan være Arbejdsmiljøgruppen, Arbejdsmiljøudvalget, MED-udvalget, Samarbejdsudvalget, HR eller andre. Det vigtige er, at nogen er ansvarlige for at samle op og sikre, at arbejdspladsen løbende har fokus på arbejdsmiljøet. Den hybride arbejdsplads udvikler sig nemlig hele tiden, og nye problemer og muligheder kan opstå.

Og HUSK at inddrage lederne, hvis de ikke i forvejen indgår i den gruppe, der sætter dialogen i gang.

Der er i alt 59 dialogkort, som dækker fire temaer.

- Opgaveløsning og samarbejde: 33 kort
- Høje følelsesmæssige krav: 5 kort
- Ny på arbejdspladsen: 9 kort
- Strategiske overvejelser: 12 kort.

I vælger sammensætningen af jeres dialogkort med de spørgsmål, der er aktuelle hos jer.

Der er også enkelte tomme kort, hvor I kan skrive egne spørgsmål.

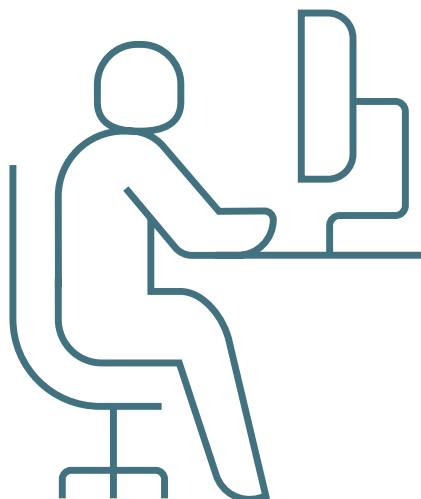
Ud over dialogkortene er der 4 instruktionskort:

- ① Instruktion til dialog – som I skal udlevere, når I sætter dialogen i gang
- ② Opsamling på dialog – som I udleverer, når grupperne skal samle op på deres dialoger til slut
- ③ Afprøv handlinger – et kort, I udleverer, hvis I ønsker, dialogen skal føre til prøvehandling
- ④ Opfølgning og læring – som I udleverer, når I skal følge op på eventuelle prøvehandling.

I bestemmer selv, om det er relevant at udvikle og afprøve handlinger i jeres situation, eller om det væsentligste er at sætte en dialog i gang.

Overvej, om I har behov for en uvildig facilitator til at styre dialogen. En uvildig facilitator kan understøtte, at I holder fokus, sikre, at alle kommer til orde, og at I får konkluderet og samlet op.

MULIGE ANVENDELSER



Længere møde eller workshop

Planlæg et møde, hvor I bruger dialogkortene. Afsæt god tid til at samle op og evaluere.

Forslag til dagsorden:

- Præsentation af formål med mødet
- Opdeling i 4-5 mandsgrupper
- Uddeling af dialogkort til alle grupper samt Instruktionskort nr. 1. Grupperne har dialog baseret på dialogkortene. I kan styre tiden ved at udvælge et mindre antal kort, som grupperne skal igennem. Alternativt kan I afsætte en fast tid for dialogen
- 10-15 minutter før fælles opsamling udleverer I Instruktionskort nr. 2. Sådan sikrer I, at grupperne har tid til at samle op og forberede deres tilbagemelding
- Fælles opsamling – hvor I hører gruppernes vigtigste pointer
- Evt. gruppearbejde med udvikling af prøvehandling.

Ønsker I, at dialogen fører til handlinger og forbedringer, er det vigtigt, at I får samlet op på ideer og forslag fra grupperne i slutningen af mødet og efterfølgende følger op på, om ideer og handlinger bliver gennemført.

Ønsker I, at gruppernes ideer skal omsættes til prøvehandling, kan I bruge Instruktionskort nr. 3 – enten samme dag eller en efterfølgende dag.

Og brug Instruktionskort nr. 4, når I skal samle op og evaluere på evt. prøvehandling.

Korte dialoger i det daglige

I forbindelse med jeres faste møder - fx afdelingsmøder, morgenmøder eller møder i teams - kan I starte mødet med, at en mødedeltager trækker et enkelt kort. Herefter har I den dialog, kortet lægger op til. Dette kan I gentage på hvert møde i en længere periode, så I kommer igennem flere dialogkort. På den måde kan I fastholde opmærksomheden på, hvordan den hybride arbejdsplads fungerer hos jer i det daglige og uden at skulle planlægge et længere møde.

Strategisk dialog i samarbejdsorgan

(Fx Arbejdsmiljøudvalg, Arbejdsmiljøgruppe, MED-udvalg eller Samarbejdsudvalg)

Dialogkortene "Strategiske overvejelser" er kort, der lægger op til dialog om mere overordnede og strategiske spørgsmål for den hybride arbejdsplads. De kan derfor bruges til at afstemme forventninger samt afklare, om rammerne for hjemmearbejdet er hensigtsmæssige.

Opsamlingen vil her i højere grad rette sig mod, om der skal ændres eller laves nye aftaler.

